

Justice Courts, State of Arizona
Tribunal de Justicia, Estado de Arizona

CASE NUMBER: _____
CASO NUMERO: _____

Plaintiff(s) Name / Address / Phone
Nombre / Domicilio/ Teléfono de Demandante(s)

Attorney for Plaintiff(s) Name / Address / Phone
Nombre / Domicilio / Teléfono de Abogado de Demandante(s)

Defendant(s) Name / Address / Phone
Nombre / Domicilio/ Teléfono de Demandado(s)

Attorney for Defendant(s) Name / Address / Phone
Nombre / Domicilio / Teléfono de Abogado de Demandado(s)

MOTION to VACATE JUDGMENT
PEDIMENTO de ANULACIÓN DE FALLO

ORAL ARGUMENT REQUESTED
SE SOLICITA ALEGATO ORAL

MOTION TO MODIFY JUDGMENT
PEDIMENTO MODIFICACIÓN DE FALLO

BY AGREEMENT
POR ACUERDO

I am the Plaintiff Defendant in this case.
Yo soy el Demandante Demandado en este caso.

I would like the court to: _____
Me gustaría que el tribunal: _____

On penalty of perjury I state that the foregoing is true and correct.
Bajo pena de perjurio declaro que lo anterior es veraz a mi más leal saber y entender

Date: _____ Plaintiff (Demandante) Defendant (Demandado)
Fecha:

I CERTIFY that I have mailed / will mail a copy of this MOTION to:
DOY FE de haber enviado por correo / que enviaré una copia de este PEDIMENTO al:

Plaintiff at the above address or, Plaintiff's attorney Defendant at the above address or, Defendant's Attorney
Demandante al domicilio arriba o, abogado del Demandante, Demandado al domicilio arriba o, abogado del Demandado

Date: _____ By (Por) _____
Fecha: Plaintiff (Demandante) Defendant (Demandado)

NOTICE TO MOVING PARTY: *If the time to appeal the judgment has expired, service by process server or service by any other methods of service provided for service of summons in Rule 4, 4. 1, or 4.2 Rules of Civil Procedure, is required. Proof of service must be filed with the court.*

If the time to appeal the judgment has not expired the motion is required to be served by first class mail.

AVISO A LA PARTE QUE PRESENTA PEDIMENTO: *Si el tiempo para apelar el fallo ya venció, deberá entregarse el pedimento a la otra parte por medio de un notificador o servicio de notificación autorizado o por cualquier otro medio estipulado para la notificación de una orden de comparecencia según Regla 4, 4. 1, o 4.2 Reglas de Procedimiento Civil. Deberá entregarse prueba de notificación con al tribunal.*

Si el tiempo para apelar el fallo no ha vencido se requiere que el pedimento sea entregado por correo de primera clase.

NOTICE TO RESPONDENT: *You have 10 judicial days after service of this motion to file a written response, if you wish to do so. If no response is given, the Court will consider the relief requested and will enter an order without hearing any objection you may have.*

AVISO A LA PARTE CONTRARIA: *Usted cuenta con 10 días judiciales una vez recibido este pedimento para dar su contestación por escrito, si usted desea dar una contestación. Si no se recibe ninguna contestación, el Tribunal le dará consideración al alivio solicitado y emitirá una orden sin tomar en cuenta cualquier objeción que usted quizá tenga.*

**INSTRUCTIONS for FILING and SERVING a MOTION TO VACATE or MODIFY
JUDGMENT**

CIVIL / EVICTION ACTION

1. **Check one** (1) of the boxes on the form (Vacate or Modify).
2. **Complete** the Motion form. Explain the reason why you feel the judgment should be vacated, set aside or modified. If you defaulted, you must show a blameless defense for your failure to appear. You may attach any supporting documents. *(NOTE: Now is not the time to explain your allegations or defenses of the case -only why the judgment should be vacated or modified).*
3. **Sign** the motion form.
4. **Return** the completed form to the court clerk and pay the appropriate filing fee (if applicable).
5. **Serving the Motion** on the other party. The other party must be served with a copy of the motion.

If the time to appeal the judgment has not expired, the other party may be served by first class mail.

If the time to appeal the judgment has expired, the other party must be served in the manner provided for service of summons in Rule 4, 4.1 or 4.2 Rules of Civil Procedure. Most generally a licensed process server is used to serve court papers.

Proof of service must be filed with the court. Your process server is required to file an affidavit with the court stating the date, the time, where and upon who service was made and to provide you with a copy of the affidavit.
6. **If you want to stay enforcement of the judgment** you must post a supersedeas bond(s). The stay becomes effective when the bond(s) is posted. The amount of the supersedeas bond will be set by the court.
7. **The opposing party has ten (10) judicial days** after service of the motion (or, if expedited, within the time fixed by the Judge) to file a written response. Any response filed must also be served upon you by first class mail. If the opposing party does not file a written response the court will consider the relief requested and enter an appropriate order.
8. **The court will consider** your request and any supporting documentation offered and the opposing party's response, if any.
9. **The court will rule on the motion** either without a hearing, or will set the matter for hearing and oral argument. If a hearing is set the court will notice all parties of the hearing date and you must appear and be prepared to present your argument to the court as to why the judgment should (or should not) be vacated or modified as requested.
10. **The court will mail** a copy of its ruling to all parties.

**INSTRUCCIONES para PROMOVER ACCIÓN y NOTIFICACIÓN de un
PEDIMENTO DE ANULACIÓN O MODIFICACIÓN DE FALLO**

CIVIL / ACCIÓN DE DESALOJO

1. **Marque una** (1) de las casillas en el formulario (Anulación o Modificación).
2. **Complete** el formulario Pedimento. *Explique la razón por la cual usted siente que el fallo deberá ser anulado, desestimado o modificado. Si usted es culpable de incomparecencia, deberá demostrar inculpabilidad tocante su incomparecencia. Usted podrá adjuntar cualquier documento en apoyo. (NOTE: Ahora no es el momento para explicar sus alegaciones o defensas tocante el caso – solamente el por qué deberá anularse o modificarse el fallo).*
3. **Firme** el formulario de pedimento.
4. **Entregue** el formulario debidamente completado al secretario del tribunal y pague la tarifa apropiada (de ser aplicable).
5. **Notificación del Pedimento** a la parte contraria. *Deberá entregarse una copia del Pedimento a la parte contraria.*

Si el tiempo para apelar el fallo no ha vencido, la parte contraria deberá recibir el pedimento por correo de primera clase.

Si el tiempo para apelar el fallo ha vencido, la parte contraria deberá recibir el pedimento de la misma manera estipulada para la entrega de una orden de comparecencia según Regla 4, 4. 1 o 4. 2 Reglas de Procedimiento Civil. *Por lo general se utiliza a un notificador autorizado para la entrega de documentos del tribunal.*

Deberá entregarse al tribunal prueba de la notificación. Se requiere que el notificador autorizado entregue al tribunal un affidavit declarando la fecha, la hora, el lugar y a quien se notificó y que le dé a usted una copia del affidavit.
6. **Si usted desea un sobreseimiento del cumplimiento del fallo** deberá pagar una fianza para auto de suspensión. *La suspensión cobra vigencia al pagarse la fianza. La cantidad a pagar para el auto de suspensión la establecerá el tribunal.*
7. **La parte contraria dispondrá de diez (10) días judiciales** tras notificación del pedimento (o, de ser acelerado, dentro del plazo de tiempo estipulado por el juez) para dar una contestación por escrito. *También deberá notificársele a usted, por correo de primera clase, de cualquier contestación entregada. Si la parte contraria no entrega al tribunal una contestación por escrito, el tribunal considerará el alivio solicitado y emitirá una orden apropiada.*
8. **El tribunal considerará** su solicitud y cualquier documentación ofrecida en apoyo de tal y la contestación de la parte contraria, de haber alguna.
9. **El tribunal dictará fallo en base al pedimento** ya sea sin una audiencia, o dictará que se establezca el asunto por medio de una audiencia y argumentación oral. *Si se programa una audiencia, el tribunal avisará a todas las partes de la fecha de la audiencia y usted deberá comparecer y estar preparado para presentar su argumentación al tribunal tocante el por qué deberá o no anularse o modificarse el fallo según se haya solicitado.*
10. **El tribunal enviará por correo** una copia de su fallo a todas las partes.